

2日用

ビバホール打合表



使用日時		年 月 日 ()		打合せ日	年 月 日 ()		:
【催物名】(御請求書に明記します)				団体名 (請求先)			
				所在地			
				責任者名		担当者	
進 行	日付	日	日	空調	連絡先 ()	携帯 ()	※空調をご使用の際は、公民館 にお申し込みください
	搬入	:	:		要・不要・当日お任せ		
	準備	:	:	プロジェクター 使用・不使用 持ち込み・貸し出し	運転開始 時から 時まで		
	リハーサル	:	:	パソコン 持込・貸し出し			
	開場	:	:	PCから音声 あり・なし			
	開演	:	:	レーザーポインター 持込・貸し出し			
	終演	:	:				
	撤去・搬出	:	:				
舞 台 (ア ナ ウ ン ス)	スタイル	オープン・クラシック		火煙(届出)	あり(済・未)・なし		
	演台	要・不要		一文字	あり(枚)・なし		
	司会台	要・不要		懸垂幕	あり(枚)・なし		
	司会	あり・なし		平台	要(台)・不要		
	陰アナウンス特別原稿の依頼		あり・なし				
	ピアノ調律依頼(別料金)		要(ピッチ Hz)・不要				
照 明	ピンスポット	要(台)・不要					
音 響	コピーに音を流す	あり()・なし		マイク	有線 本		
	持込音源	CD・データ・			ワイヤレス 本		
		持込メディア:			ピン 本		
	録音	要・不要		1ベル	ゴング・ブザー・		
	録画撮影	要・不要			その他()		
	録音、 録画用 メディア	持ち込み あり・なし		本ベル	ゴング・ブザー・		
	SDカード(録画)・ microSDカード(録音)・		その他()				
	BGM	あり(おまかせ・持込)・なし					
楽 屋	1(大)	利用予定(最大7名)	人	楽屋入り時間	:		
	2(小)	利用予定(最大4名)	人	楽屋入り時間	:		

・打合せ日当日、全ての資料をコピーして、スタッフ用として**5セット**ご用意ください。

・陰アナウンスをご依頼の場合は、振り仮名を書いたアナウンス原稿をお持ちください。 2025.02